



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO - PREX**

EDITAL Nº 039/2013

A Pró-Reitoria de Extensão (PREX), da Universidade Federal do Piauí (UFPI), no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e o Regimento Geral da UFPI, e considerando o disposto no item 2.4 do Edital n. 38/2013-PREX (No caso do número de candidatos classificados ser inferior a 06 (seis) será aberto um novo Edital) torna público o presente Edital de Nº 039/2013, referente à seleção de estudantes e/ou profissionais graduados para a função de bolsista/ministrante no Projeto: “**Curso de Conversação em Língua Inglesa para a Comunidade – CCLIC**”. A PREX informa que a convocação dos estudantes/graduados selecionados, assim como todas as obrigações e benefícios previstos neste Edital, está condicionada à execução do referido projeto.

1 DA SELEÇÃO

A realização da seleção de estudantes e/ou graduados para o projeto Curso de Conversação em Língua Inglesa para a Comunidade – CCLIC está sob a responsabilidade da coordenação local do referido Curso na UFPI/PREX/CCHL/DL/NÚCLEO ERIC.

1.1 A presente seleção obedecerá aos critérios estabelecidos em normas internas da UFPI/PREX, a saber, e contemplará três modalidades de participação:

- a) **BOLSISTA-MINISTRANTE: Estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação em Letras Inglês da Universidade Federal do Piauí (UFPI) e Universidade Estadual do Piauí (UESPI):**
- I. Ser aluno da UFPI ou UESPI – comprovado no ato da inscrição;
 - II. Estar regularmente matriculado e frequentando o curso de graduação em Letras Inglês da UFPI ou UESPI – comprovado no ato da inscrição;
 - III. Possuir nível de inglês, língua oral e escrita, a ser testado durante a seleção (entrevista na língua inglesa);
 - IV. Apresentar disponibilidade de 12 horas semanais, sendo que 9 horas deverão obrigatoriamente ser reservadas para as sextas e sábados, para cumprimento de atividades referentes ao projeto, sem prejuízo de suas atividades

acadêmicas e 3 horas deverão obrigatoriamente ser disponibilizadas às quartas-feiras, das 10h às 13h, para fins de planejamento e treinamento (declaração no formulário);

V. Não ser beneficiário de outro tipo de bolsa da UFPI, ainda que sem remuneração (declaração no formulário).

b) MINISTRANTE-GRADUADO: Graduados com domínio da Língua Inglesa, preferencialmente formados em Letras/Inglês, que serão convocados apenas se não forem preenchidas todas as vagas por alunos de graduação (bolsistas) ou caso os bolsistas não atendam às necessidades de professor para os níveis avançados:

I. Os ministrantes já graduados terão os mesmos compromissos e atribuições dos bolsistas mencionados na alínea “a” acima e firmarão contrato de prestação de serviços, sem vínculo empregatício, com a Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino e Extensão (FADEX) ou conforme determinação da UFPI/PREX.

II. Apresentar disponibilidade de, **pelo menos**, 12 horas semanais, sendo que 9 horas deverão obrigatoriamente ser reservadas para as sextas e sábados, para cumprimento de atividades referentes ao projeto, sem prejuízo de suas atividades acadêmicas e 3 horas deverão obrigatoriamente ser disponibilizadas às quartas-feiras, das 10h às 13h, para fins de planejamento e treinamento (declaração no formulário).

III. Comprovar o grau de instrução mediante certificado de conclusão de curso de Licenciatura Plena em Língua Inglesa emitido pela UFPI, UESPI ou outra IES.

IV. Possuir nível de inglês, língua oral e escrita, a ser testado durante a seleção (entrevista na língua inglesa).

1.2 Compromisso e atribuições de todos os colaboradores do CCLIC:

a) Ter disponibilidade de 12 horas semanais (ministrantes), sendo que 09 horas deverão obrigatoriamente ser reservadas para as sextas e sábados, para cumprimento de atividades referentes ao projeto (aulas), sem prejuízo de suas atividades acadêmicas;

b) O bolsista-ministrante deverá, **obrigatoriamente**, assumir 03 (três) turmas;

c) O ministrante-graduado deverá, **preferencialmente**, assumir 03 (três) turmas;

d) Executar com ética, zelo e dedicação às atividades previstas no Projeto;

e) Seguir as orientações e supervisão da coordenação do Projeto;

f) Participar de cursos de capacitação e aperfeiçoamento, reuniões, grupos de estudo e outras atividades voltadas ao planejamento e avaliação de ações do Projeto;

g) Assinar termo de compromisso na Coordenação do Projeto, PREX ou FADEX;

- h) Manter-se regularmente matriculado e cursando disciplinas de graduação (somente para bolsistas);
- i) Manter a aprovação em todas as disciplinas cursadas enquanto bolsista do projeto (somente para bolsistas);
- j) Apresentar, sempre que requisitado, informações através do preenchimento de formulários e/ou entrega de documentação;
- k) Em caso de desligamento do Projeto, comunicar por escrito à Coordenação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;
- l) Responsabilizar-se pelas substituições de aulas em caso de falta por motivo particular;
- m) Apresentar atestado médico em caso de falta por motivo de doença ou tratamento de saúde;
- n) Comunicar à Coordenação do CCLIC, com o máximo de antecedência, as ausências nos treinamentos e aulas, para as devidas providências.

O descumprimento dos itens acima poderá implicar em descontos/cancelamento da bolsa/mês ou desligamento do Projeto com perda do benefício.

2 DAS VAGAS

2.1 Serão classificados os candidatos que obtiverem nota final igual ou superior a 7,0 (sete).

2.2 Os candidatos classificados serão convidados a ingressar no projeto CCLIC, por ordem de aprovação, na qualidade de BOLSISTA DE EXTENSÃO (alunos da UFPI ou UESPI) ou na qualidade de PRESTADOR DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (para graduados), de acordo com as necessidades do projeto.

2.3 Os classificados nesta seleção que não forem convidados de imediato serão inscritos em cadastro de reserva e poderão ser convocados em até um ano a contar da data de publicação do resultado final.

2.4 Não havendo, pelo menos, 05 (cinco) candidatos classificados, poderá ser aberto um novo Edital.

3 DA REMUNERAÇÃO E DEMAIS BENEFÍCIOS

3.1 O projeto oferecerá aos bolsistas (ministrantes):

- a) Bolsa de Extensão no valor de R\$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais) **por semestre**, a ser paga em **até 06 (seis) parcelas**, correspondendo à carga horária de 12/h semanais (ministrantes) e 20h/semanais (monitores), podendo ser prorrogado automaticamente por até 03 semestres letivos, sem constituição de vínculo empregatício com o órgão executor ou com a UFPI/PREX;
- b) Auxílio transporte;
- c) Seguro de vida;

- d) Acompanhamento administrativo-pedagógico semanal e treinamento sempre que se fizer necessário;
- e) Certificado semestral emitido pela PREX/UFPI.

3.2 O projeto oferecerá aos ministrantes graduados:

- a) Remuneração no valor de R\$ 1.050,00 (um mil e cinquenta reais) por turma ministrada (40h), a ser paga pelo órgão executor em **até 05 parcelas**, na forma de Serviço de Terceiros Pessoa Física, sem constituição de vínculo empregatício com o órgão executor ou com a UFPI/PREX;
Sobre este valor incidirão os impostos devidos (ISS, INSS e IR, conforme legislação vigente). O valor da remuneração do ministrante-graduado equiparase ao valor da remuneração do bolsista-ministrante, quando aplicados os impostos acima mencionados.
- b) Acompanhamento administrativo-pedagógico semanal e treinamento sempre que se fizer necessário;
- c) Certificado semestral emitido pela PREX/UFPI.

4 DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições serão realizadas no período de 29/10/2013 a 01/11/2013, no horário de 08h30min às 12h30min, na Coordenação do CCLIC, localizada no Centro de Ciências Humanas e Letras – CCHL, sala 345 – NÚCLEO ERIC, no Campus Ministro Petrônio Portela da Universidade Federal do Piauí. Contato: (86) 3215-5804.

4.2 Documentos exigidos do candidato para a realização da inscrição:

- a) Preenchimento do formulário disponível no local de inscrição com **indicação explícita** dos horários disponíveis para as atividades do projeto, de acordo com o subitem 1.1;
- b) Fotocópia do histórico escolar UFPI/UESPI e do atestado de matrícula atualizados (bolsistas) ou fotocópia do certificado de conclusão do curso de graduação (terceirizados).

4.3 A inscrição somente será realizada pelo interessado, que assinará a ficha de inscrição concordando com os termos deste Edital. O preenchimento do formulário é de inteira responsabilidade do candidato. Informações falsas implicarão em sua automática desclassificação.

5 DA CLASSIFICAÇÃO

5.1 Para a seleção dos candidatos serão realizadas as seguintes etapas: análise da documentação, teste escrito e entrevista (em língua inglesa).

6 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

N.º	ETAPA	DATA(S)
01	Inscrições.	De 29/10 a 01/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
02	Resultado da análise das inscrições.	04/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
03	Interposição de recurso(s) contra o resultado das inscrições.	05/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
04	Resultado final das inscrições, após a análise dos recursos.	05/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
05	Teste escrito – somente para candidatas a bolsista-ministrante e ministrante-graduados.	06/11/2013 Horário: às 10h Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
07	Resultado do teste escrito.	07/11/2013, das 08h30min às 12h30min. Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345.
08	Interposição de recurso(s) contra o resultado do teste escrito.	08/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
09	Resultado final do teste escrito, após análise dos recursos.	08/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
10	Entrevista (em português para candidatas a monitor; em inglês para candidatas a ministrante).	09/11/2013 (sábado) Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
11	Resultado final.	11/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
12	Interposição de recursos contra o resultado final.	12/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345
13	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL após interposição de recursos.	Até 13/11/2013 Horário: das 08h30min às 12h30min Núcleo ERIC – CCHL – Sala 345

7 DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

7.1 A Coordenação do CCLIC divulgará o resultado final desta seleção até o dia 13/11/2013, anexando a listagem dos candidatos selecionados no NÚCLEO ERIC (CCHL, sala 345) e no site da UFPI: www.ufpi.br.

7.2 Informações adicionais poderão ser solicitadas diretamente no NÚCLEO ERIC – CCHL – SALA 345, ou pelo telefone 3215-5804, no horário das 08h30min às 12h30min, de segunda à sexta-feira.

7.3 É de inteira responsabilidade do candidato o conhecimento das condições e etapas divulgadas neste Edital. O CCLIC não se responsabilizará pelo envio de avisos, comunicados e resultados aos candidatos. Os resultados de cada etapa serão divulgados no Núcleo ERIC (CCHL, sala 345).

Teresina, 22 de outubro de 2013.

Prof. Dr. João Berchmans de Carvalho Sobrinho
Pró-Reitor de Extensão em Exercício